

REGULAMIN
Postępowania na zakup kserokopiarki

1. Zamawiający:

Miasto Kobyłka
ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka

2. Przedmiot zamówienia:

1. Zakup jednej nowej kserokopiarki **CANON IRC256 III** wraz z dostawą, uruchomieniem i konfiguracją u Zamawiającego. Urządzenie objęte jest 24 m-czną gwarancją.
2. Zakup oryginalnych tonerów do kserokopiarki **CANON IRC256 III**

MODEL URZĄDZANIA	KOD PRODUCENTA	WYDAJNOŚĆ TONERA	KOLOR	ILOŚĆ TONERÓW	TYP TONERA
1	2	3	4	5	6
CANON IRC256 III	C-EXV55	18 K	NIEBIESKI	3	ORYGINALNY
CANON IRC256 III	C-EXV55	18 K	CZERWONY	3	ORYGINALNY
CANON IRC256 III	C-EXV55	18 K	ŻÓŁTY	3	ORYGINALNY
CANON IRC256 III	C-EXV55	23 K	CZARNY	4	ORYGINALNY

3. Termin dostawy:

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Kobyłka ul. Wołomińska 1 w terminie do pięciu dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy przez obie strony, nie później jednak niż do dnia 16.11.2020r.

4. Warunki płatności:

Zamawiający dokona płatności Wykonawcy po odebraniu przedmiotu zamówienia na podstawie faktury:

Forma płatności: przelew;

Termin płatności: 30 dni.

5. Informacje uzupełniające:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
2. Wykonawca związany jest z ofertą przez 30 dni;
3. W treści oferty ma być podana łączna wartość przedmiotu zamówienia w kwocie brutto;
4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, przyjmując za właściwe ceny jednostkowe brutto i poinformuje oferenta o poprawieniu omyłki.
5. W treści oferty ma być podana łączna wartość przedmiotu zamówienia w kwocie brutto;

- a) łączna wartość przedmiotu zamówienia;
- b) bezpłatny koszt dostawy.

6. Kryterium oceniania ofert:

Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie się kierował najniższą ceną przedmiotu zamówienia.

7. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty poprzez przesłanie następujących dokumentów:
 - pełnomocnictwo – jeśli ofertę przesyła osoba upoważniona przez wykonawcę,
 - zaakceptowany wzór umowy,
 - wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
- 2) Załączone dokumenty do regulaminu postępowania ofertowego należy przesłać na adres e-mail: zapytanie.ofertowe.wa@kobylka.pl do dnia 06.11.2020r. do godz. 10.00. w polu **TEMAT** proszę wpisać: „XERO CANON UMK 2020”. Oferty należy przesłać jako załącznik do e-maila w formacie PDF lub JPG.

Uwaga:

Oferty złożone po terminie lub złożone w inny sposób niż określony w pkt 7 nie będą rozpatrywane.

8. Termin otwarcia i zapoznania się z ofertami:

06.11.2020r. godz. 10.15.

9. Osoba do kontaktu:

Michał Godlewski, tel. [22 760-70-18](tel:227607018), 509-826-300. e-mail: michal.godlewski@kobylka.pl .

10. Sposób przekazania wyniku:

Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o wyniku zapytania ofertowego na stronie internetowej Miasta Kobyłka – www.kobylka.pl – zakładka „Biznes/zamówienia publiczne i zakładka Zamówienia poniżej 30 tys. euro”.

11. Sposób przesyłania odpowiedzi na pytania wykonawców:

Odpowiedzi na pytania wykonawców umieszczone będą na stronie www.kobylka.pl – zakładka „Biznes/zamówienia publiczne i zakładka Zamówienia poniżej 30 tys. Euro”.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.