

Urząd Miasta Kobyłka
ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka
tel. 22 760 70 18 Wydz. Ochrony Środowiska
e-mail: urząd@kobyłka.pl
strona: www.kobyłka.pl

**Zapytanie ofertowe nr 5/2021
„na obsługę geodezyjną”.**

I. Zamawiający:

Miasto Kobyłka
ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka
NIP: 125-133-23-90, REGON: 013269663

II. Procedura rozpatrywania ofert.

Zamawiający rozpatrzy oferty w trybie zapytania ofertowego. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Prace geodezyjne dla potrzeb prowadzonych postępowań prowadzonych w Wydziale Ochrony Środowiska wynikających z realizacji zadań Miasta Kobyłka w 2021 r. obejmą:

- pomiary rzędnych wysokościowych terenu,
- ekspertyzy dot. ustalenia ilości/objętości nawiezionych odpadów (mas ziemnych i innych),
- geodezyjną inwentaryzację obiektów występujących w terenie,

oraz opracowanie operatu (sprawozdania technicznego) z pomiarów.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia do: **31.12.2021 r**
2. Termin realizacji poszczególnych zleceń tj. wykonania operatów z pomiarów wynosi maksymalnie 14 dni od daty wykonania pomiarów.
3. Termin wykonania pomiarów ustalany będzie przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, odrębnie dla każdego zlecenia i nie może być dłuższy niż 14 dni. Ze względu na konieczność wysyłania zawiadomień do stron postępowania administracyjnego ustalony termin pomiarów nie będzie podlegał zmianie.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział firmy świadczące usługi z zakresu wykonawstwa geodezyjnego, które wykażą, że zatrudniają personel posiadający uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu wymienionego w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. 2052 t. j.).

VI. Warunki realizacji zamówienia.

1. Płatności będą dokonywane dla odrębnych zleceń, po sporządzeniu protokołu ostatecznego danego zlecenia (stanowiącego dowód odbioru przez Zamawiającego wykonanego przez Wykonawcę zlecenia),

na konto Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna:

- być opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail,
- być opatrzona własnoręcznym podpisem wykonawcy,
- uwzględniać odrębność zleceń stanowiących przedmiot zamówienia wskazany w pkt III.

Do oferty należy załączyć kopie wymaganych uprawnień.

VIII. Sposób obliczenia ceny:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez wykonawcę będzie obowiązywać przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim przedstawionym wymogom i o najniższej cenie.

Cenę oferty należy podać: w PLN, netto i brutto.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy przysyłać na adres email **oferty.wos@kobylka.pl** do dnia **20 lipca 2021r. do godziny 9:00**, otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 lipca 2021r. o godzinie 11:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
6. Osobą do kontaktu z wykonawcami: Irena Kielak, telefon 22 7607018.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną poinformowani wyłącznie oferenci, którzy złożyli oferty w postępowaniu.